



Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Ёлочка»  
(МКДОУ детский сад «Ёлочка»)**

**ПРИКАЗ**

« 11» июня 2020г.

№ 113 од

с. Болчары

Об организации работы дежурной группы  
на период с 15.06.2020

В соответствии с указом Президента РФ от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций», письмом Минпросвещения России от 25.03.2020 № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций», руководствуясь межведомственным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры и Департамента здравоохранения ХМАО-Югры от 30 марта 2020 года № 452, №396 «Об организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях и порядка приема в дошкольные образовательные организации здоровых детей, ранее находившихся на свободном посещении с соблюдением требований санитарного законодательства РФ, заявлений родителей воспитанников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть на период с 15.06.2020г. дежурную группу для воспитанников, чьи родители (законные представители) работают в организациях, обеспечивающих жизнедеятельность общества в период действия режима повышенной готовности.
2. Скомплектовать дежурную группу, численностью до 12 человек (Приложение № 1).
3. Установить режим работы дежурной группы – с 07.30ч. до 19.30ч. Выходные дни – суббота, воскресенье .
4. Воспитателям дежурной группы: (Приложение 2).  
- вести ежедневный учёт посещения дежурной группы воспитанниками.
5. Утвердить режим дня воспитанников дежурной группы с 12 - часовым пребыванием детей (Приложение № 3).
6. Утвердить положение о дежурной группе (Приложение 4).
7. Медицинской сестре ДОУ М.П.Черемисиной ежедневно в период работы дежурных групп:  
- проводить «утренний фильтр» при приеме детей в образовательную организацию, не допускать детей с клиническими проявлениями гриппа и ОРВИ к воспитательно-образовательному процессу.

## **Положение**

### **о дежурной группе Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ёлочка»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дежурной группе Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ёлочка» (далее – Положение, ДООУ) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с указом Президента РФ от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08 мая 2020 года № 51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», руководствуясь постановлением администрации Кондинского района от 08 мая 2020 года № 743 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, в Кондинском районе» в целях предотвращения распространения COVID-2019

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в ДООУ.

#### **2. Условия формирования дежурной группы**

2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.

2.2. Основной целью дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДООУ.

2.3. В дежурную группу включаются воспитанники ДООУ, оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представителю) которых продолжают трудовую деятельность в организациях, обеспечивающих жизнедеятельность общества в период действия режима повышенной готовности.

#### **3. Порядок приема в дежурную группу**



3.1. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников и справки с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей необходимость нахождения работника по месту трудовой деятельности, оформленной в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

Заявление и документы родители (законные представители) вправе подать в ДООУ любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:

- один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками организаций, обеспечивающих жизнедеятельность общества в период действия режима повышенной готовности;
- родители не представят в ДООУ документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.3. Ответ родителям (законных представителей) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется ответственным специалистом детского сада по телекоммуникационным каналам связи в течение 1 рабочего дня после обращения родителей в детский сад.

#### **4. Порядок функционирования дежурной группы**

4.1. Дежурная группа формируется приказом заведующего ДООУ. Количество дежурных групп в ДООУ определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе заведующего ДООУ.

4.2. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 12 воспитанников. Список воспитанников дежурных групп утверждает заведующий ДООУ.

4.3. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.

4.4. Дежурная группа функционирует по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота и воскресенье) с 12-часовым пребыванием детей.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.

4.6. Работниками ДООУ ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы.

4.7. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

4.8. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, основной образовательной программой детского сада, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

4.9 Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории,

закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в музыкальном и физкультурном зале для воспитанников дежурной группы не допускается.

4.10. Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

### **5. Права участников дежурной группы**

5.1. Работники ДОО, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в ДОО воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОО;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в ДОО;
- получать информацию от работников детского сада ДОО о состоянии здоровья своего ребенка.

### **6. Порядок прекращения работы дежурной группы**

6.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующего ДОО, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти